

Anexa nr. 6 la Hotărârea Consiliului Facultății nr. 10/09.04 2020

REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIILOR DE MERIT

Aprobat prin Hotărârea Consiliului Facultății nr. 10. din data de 09.04.2020



Prezentul regulament privind acordarea gradațiilor de merit se adresează cadrelor didactice din cadrul Facultății de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică (FACIEE) și intră în vigoare de la data aprobării lui de către Consiliu Facultății.

Capitolul 1 DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

Acordarea gradațiilor de merit este reglementată de Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, prin art. 311 alin. (1) care prevede: „Personalul didactic din învățământul superior beneficiază de gradație de merit, acordată prin concurs. Această gradație se acordă pentru 16% din posturile didactice existente la nivelul instituției de învățământ superior și reprezintă 25% din salariul de bază. Gradația de merit se acordă pe o perioadă de 5 ani”.

Art. 2

Cadrele didactice cu titlul de doctor și cu performanțe deosebite în activitatea didactică și de cercetare științifică pot beneficia de gradație de merit, acordată prin concurs pe bază de dosar. La momentul concursului un participant la competiție trebuie să fie cadru didactic titular în cadrul FACIEE de cel puțin 5 ani.

Art. 3

La concursul pentru acordarea gradațiilor de merit participă cadrele didactice din toate departamentele FACIEE, întocmindu-se un singur clasament.

Art. 4

Evaluarea cadrelor didactice va avea la bază criteriile stabilite în Anexa 1.

Capitolul 2 PROCEDURA DE ACORDARE A GRADAȚIEI DE MERIT

Art. 5

Atribuirea gradației de merit se face prin concurs, care cuprinde următoarele etape:

1. Stabilirea calendarului concursului.

Decanatul FACIEE va întocmi calendarul de concurs, care va fi transmis, în poșta electronică, tuturor cadrelor didactice din cadrul FACIEE cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de termenul prevăzut pentru depunerea documentelor.

2. Depunerea dosarului de concurs.

Candidatul întocmește și depune, la secretariatul facultății, dosarul de concurs care va conține un curriculum vitae și fișa de evaluare, întocmită pentru ultimii 5 ani (Anexa 1), cu dovezile aferente;

Fiecare candidat, indiferent de gradul didactic își va calcula punctajul obținut și punctajul de concurs în conformitate cu metodele de calcul menționate în Anexa 1.

3. *Stabilirea comisiei de concurs.*

Comisia de concurs este numită de Decanul FACIEE și va avea următoarea structură:

- a. Președinte – Decanul FACIEE;
- b. Membrii – Directorii departamentelor din cadrul FACIEE;
- c. Secretar șef al FACIEE.

Din comisie nu pot face parte persoanele care și-au depus dosarul de concurs pentru obținerea gradației de merit sau persoane care intră sub incidența conflictului de interese. Președintele comisiei poate fi supliniț de unul dintre prodecani, iar membrii pot fi supliși de câte un membru al Consiliului Departamentului sau al Consiliului FACIEE.

4. *Întâlnirea comisiei de concurs.*

La data fixată în calendarul de concurs, se va întruni comisia de concurs care va verifica corectitudinea calculelor, efectuate de candidat în fișa de evaluare, existența materialelor doveditoare și va întocmi clasamentul provizoriu.

Clasamentul se va întocmi în funcție de „indicatorul de merit pentru participarea la concurs”. În caz de egalitate, departajarea se va face folosindu-se, în ordine, următoarele criterii:

- a. indicatorul de merit pentru categoria A1;
- b. indicatorul de merit pentru categoria A2;
- c. indicatorul de merit pentru categoria A3.

5. *Comunicarea rezultatelor provizorii.*

În maximum 24 de ore de la întâlnirea comisiei de concurs, secretarul șef al FACIEE va transmite, în poșta electronică, rezultatele tuturor cadrelor didactice din cadrul FACIEE.

6. *Depunerea contestațiilor.*

Contestațiile se depun la secretariatul facultății în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor parțiale și se vor rezolva în termen de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora, de către comisia de soluționare a contestațiilor.

7. *Stabilirea comisiei de soluționare a contestațiilor.*

Comisia de soluționare a contestațiilor va avea următoarea structură:

- a. Președinte – Decanul sau unul dintre prodecanii FACIEE;
- b. Membrii – câte un membru din fiecare departament al FACIEE, desemnați de Directorii de departament, alții decât cei participanți în comisia de concurs;
- c. Secretar șef al FACIEE.

Din comisie nu pot face parte persoanele care și-au depus dosarul de a participa la concursul pentru obținerea gradației de merit.

8. *Întâlnirea comisiei de soluționare a contestațiilor.*

În termen de 2 zile lucrătoare de la data depunerii contestațiilor se va întruni comisia de soluționare a contestațiilor care va verifica veridicitatea contestațiile depuse și va întocmi clasamentul final al concursului. Hotărârile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.

9. *Comunicarea rezultatelor finale.*

În maximum 24 de ore de la întâlnirea comisiei de soluționare a contestațiilor, secretarul șef al FACIEE va transmite, în poșta electronică, rezultatele finale tuturor cadrelor didactice din cadrul FACIEE.



10. Validarea rezultatelor.

Consiliul FACIEE validează și transmite Consiliului de Administrație lista candidaților propuși pentru a beneficia de gradație de merit.

Capitolul 3 DISPOZIȚII FINALE

Art. 6

Cadrele didactice, care în perioada raportată (ultimii 5 ani de zile) au avansat pe un alt grad didactic, vor calcula indicatorul de merit pentru participarea la concurs prin însumarea indicatorilor de merit pentru participarea la concurs aferenți perioadelor de ocupare a gradelor didactice.



Anexa 1

FIȘA DE EVALUARE

Departamentul	
Numele și prenumele cadrului didactic	
Gradul didactic	

Nr. crt.	Domeniul activităților		Tipul activităților	Categorii	Subcategorii	Indicatori (kpi)
1	Activitatea didactica si profesionala (A1)	1.1	Cărți si capitole în cărți de specialitate în edituri recunoscute	Cărți/ monografii/ capitole ca autor;	A1.1.1 internaționale	50/100 pag. /nr.de autori
					A1.1.2 naționale	40/100 pag. /nr.de autori
		1.2	Material didactic / Lucrări didactice	Manuale didactice	A1.2.1	30/100 pag./nr.de autori
2.	Activitatea de cercetare (A2)	2.1	Articole în reviste cotate si în volumele unor manifestări științifice indexate ISI proceedings		A.2.1	(25+20 * factor impact) / nr.de aut
		2.2	Articole în reviste si volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale (BDI)		A.2.2	20 / nr.de autori
		2.3	Proprietate intelectuala, brevete de inventie, certificate ORDA		A2.3.1 internaționale	35 / nr.de autori
					A2.3.2 naționale	25 / nr.de autori
		2.4	Granturi / proiecte câștigate prin competiție	Director/ responsabil	A2.4.1.1 internaționale	20 * ani de desfășurare
					A2.4.1.2 naționale	10 * ani de desfășurare
		Membri în echipa	A2.4.2.1 internaționale	8* ani de desfășurare		
			A2.4.2.2 naționale	4 * ani de desfășurare		
3	Recunoașterea și impactul activității (A3)	3.1	Citări în carti, reviste si volume ale unor manifestări științifice		A3.1.1 cărți, ISI	8 / nr aut art.citat
					A3.1.2 BDI	4 / nr aut art.citat
		3.2	Prezentări invitate în plenul unor manifestări științifice naționale si internaționale și Profesor invitat		A3.2.1 internaționale	10
					A3.2.2 naționale	5



	3.3	Membru în colectivele de redacție sau comitete științifice al revistelor, organizator de manifestări științifice, internaționale indexate ISI	Punctaj unic pentru fiecare activitate	A3.3.1 ISI	10
				A3.3.2 BDI	6
				A3.3.3 naționale și internațional neindexate	3
	3.4	Premii în domeniu		A3.4.1 Academia Romana, ASTR, academii de ramura, premii internațional	30
				A3.4.2 premii naționale în domeniu	5
	3.5	Susținere teză de abilitare		A3.5.1	50

Bazele de date internaționale (BDI) cu ISBN/ISSN luate în considerare pentru articolele publicate în reviste și publicate în volumele unor manifestări științifice, cu excepția articolelor publicate în reviste cotate ISI, sunt cele recunoscute pe plan științific internațional precum (nelimitativ): Scopus, IEEE Xplore, Science Direct, Elsevier, Wiley, ACM, DBLP, Springerlink, Engineering Village, Cabi, Emerald, CSA, Compendex, INSPEC, Google Scholar.

Nu se considera ca profesor invitat activitățile în cadrul programului ERASMUS.

Se exclud autocitățile

Factorul de impact pentru publicații se calculează prin însumarea factorilor de impact al revistelor cotate, pentru brevete se consideră factor de impact echivalent 0.5, iar pentru volumele manifestărilor ISI se consideră factorul de impact echivalent 0.25

Formula de calcul a indicatorului de merit ($A = A1 + A2 + A3$)

$$A = \sum_i k_{1i} + \sum_i k_{2i} + \sum_i k_{3i}$$

Formula de calcul a indicatorului de merit pentru participarea la concurs:

$$A_{concurș} = A / P \times 100$$

unde:

A - indicatorul de merit;

P - coeficient de ponderare între gradele didactice.

$P = 250$ – asistent universitar ;

$P = 280$ – șef de lucrări ;

$P = 350$ – conferențiar ;

$P = 400$ – profesor .